
ALMINNELIGE LEVERINGSBETINGELSER

Anvendelser

Disse alminnelige leveringsbetingelser gjelder for alle tilbud, ordre og kontrakter om levering av produkter fra BV med mindre de fravikes ved skriftlig avtale mellom partene.

Tilbud og priser

BV fremsatte tilbud er bindende i 30 dager med mindre andre tidsbegrensninger er angitt. Priser som er angitt i prislister reguleres vanligvis en gang i året. Ved endring i priser fra underleverandører kan priser endres i kontraktperioden. Slike endringer skal forhåndsvarsles. For analyser der vi benytter laboratorier i utlandet, vil prisene bli endret ved en økning på mer enn 5 % i kursen mellom utenlandsvalutaen og NOK. Alle priser er oppgitt i norske kroner og er eksklusive merverdiavgift. Reanalysering av prøver som kreves av oppdragsgiver belastes på lik linje som vanlige analyser, med mindre BV påviselig har gjort feil i sine analyser. Beredskapsprøver og hastep prøver vil bli belastet med avtalt pristillegg. Forsendelser av prøver til BV og eventuell retur av disse til oppdragsgiver skjer på oppdragsgivers regning og risiko.

Betaling

Oppdragsgiver er pliktig å betale for BV's arbeide uavhengig av, om forventet resultater oppnås, med mindre oppdragsgiveren uttrykkelig har stilt som betingelse for sin betaling, at BV's oppgaveløsning skal føre til konkrete, spesifiserte resultater, og dette er akseptert av BV. Rekvirerte oppgaver utføres etter regning, med mindre noe annet er skriftlig avtalt. Såfremt ikke annet er avtalt skriftlig, forfaller fakturaen til betaling netto 15 dager fra fakturadato. Er betaling ikke inngått i tide beregnes morarenter. BV forbeholder seg rett til å oppkreve purregebyr i forbindelse med rettmessig utsendelse av purrebrev. Oppdragsgiveren hefter i alle tilfelle for fakturering til tredjepart. Eventuelle tvistigheter mellom oppdragsgiver og dennes klient er BV uvedkommende. Det kan ikke gjøres motregning i BV's tilgodehavende. Fakturering og innkreving kan overlates til tredjepart. Fakturaer kan selges til tredje part (factoring)

Ansvarsbegrensning

BV kan ikke holdes ansvarlig for driftstap, tapt fortjeneste eller andre økonomiske konsekvenser, med mindre BV kan anses for å ha opptrådt grovt uaktsomt. BV's ansvar er uansett begrenset til en sum tilsvarende fakturaverdien av den aktuelle

leveranse. BV er kun ansvarlig for eventuelle følgeskader dersom det kan bevises at skaden skyldes grov uaktsomhet fra BV eller andre som BV er ansvarlige for.

Force Majeure

Alle leveringer skjer med forbehold om force majeure, herunder streik, lock-out, driftsforstyrrelser, forsinkelser eller uteblivelse av leveranser fra underleverandører, eller andre omstendigheter i Norge eller utlandet som ligger utenfor BV's kontroll.

Ansvar for eventuell skadeforvoldelse

BV er ansvarlig kun for personskader dersom skaden skyldes feil eller forsømmelse fra BV's side eller andre som BV er ansvarlig for.

Undersøkelse og reklamasjoner

Kunden har plikt til straks etter mottagelsen og før produktet tas i bruk, å kontrollere om det leverte er i henhold til kontrakten. Transportskader eller manglende kolli plikter Kunden å varsle fraktfører om straks og med nødvendig dokumentasjon. Hvis varen ikke svarer til bestilling/faktura, må Kunden reklamere skriftlig og senest innen 10 dager fra mottagelse av faktura. Fakturanummer/ ordreseddelnummer for det leverte produkt må oppgis ved reklamasjon. BV kan kreve å undersøke varen, eller få innsendt varen eller prøve av denne til undersøkelse, før en reklamasjon godtas. Varer må bare returneres etter avtale med BV. Returvarer må være forsvarlig emballert og merket. Kunden bærer risikoen for returnerte varer inntil de er mottatt av BV. Hvis reklamasjon godtas, vil eventuelle transport- og assuranceomkostninger vedrørende returen bli dekket av BV. Ved retur av varer hvor BV ikke er ansvarlig for feil eller mangler, vil Kunden bli belastet returomkostninger.

Underleverandører

BV er berettiget til helt eller delvis å la andre utføre oppdrag på BV's ansvar. Informasjon om hvilke underleverandører som benyttes fås ved henvendelse til BV. Oppdragsgiver har anledning til å melde fra om underleverandører som ikke ønskes benyttet.

Rettigheter og fortrolighet

De materielle resultater som Bergen Vann KF frembringer innenfor en avtale om rekvirerte oppgaver, samt retten til å benytte dem tilhører alene oppdragsgiveren.

Resultater mv meddeles oppdragsgiveren - etter særlig avtale med denne kan det gis kopi til spesifisert tredjepart.

Kunde klager

Klager på den leveransen bes sendt skriftlig pr brev til :

Adr :

Bergen Vann KF, Spelhaugen 22, 5147

Fyllingsdalen

Eller på epost til bergenvann@bergen.kommune.no

Alle klager registreres og besvares innen 3 uker.